Государственное казенное учреждение Пензенской области
«Центр организации социальной поддержки и трудовой миграции»

(наименование организации)

ПРИКАЗ

27.12.2024 № 36 -о

г. Пенза

Об утверждении Плана мероприятий по противодействию коррупции на 2025 год

Руководствуясь Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ « О противодействии коррупции», и в целях создания и внедрения организационно-правовых механизмов, нравственной-психологической атмосферы, направленных на эффективную профилактику коррупции в ГКУ ПО «Центр организации социальной поддержки и трудовой миграции»,

П р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить План мероприятий по противодействию коррупции в ГКУ ПО «Центр организации социальной поддержки и трудовой миграции» на 2025 год(Приложение 1)
2. Контроль над исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор ГКУ ПО
«Центр организации социальной
поддержки трудовой миграции» Н.А. Борискина

С приказом ознакомлены:
А.О. Евстифеева
З.Ф. Кильдеева
И.А. Паук

Приложение 1
К приказу от 27 декабря 2024 № 36-О
«Об утверждении Плана мероприятий
по противодействию коррупции на 2025 год»

План мероприятий по противодействию коррупции в ГКУ ПО «Центр организации социальной поддержки и трудовой миграции» на 2025 год

№ п/п	Мероприятие	Срок исполнения	Ответственные исполнители
1.	Разработка и утверждение Плана мероприятий по противодействию коррупции в ГКУ ПО «Центр организации социальной поддержки и трудовой миграции (далее – учреждение) на 2025 год	Декабрь 2024	Директор, комиссия по противодействию коррупции
2.	Размещение на официальном сайте Учреждения нормативно-правовых актов, материалов по антикоррупционной тематике, плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения и отчета о его исполнении	Постоянно	Ведущий специалист, старший специалист, специалист
3.	Проведение разъяснительной работы о законодательстве Российской Федерации по борьбе с коррупцией среди работников Учреждения	Постоянно	Директор
4.	Анализ и уточнение должностных обязанностей работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений	Постоянно	Директор, главный бухгалтер
5.	Обеспечение приема обращений юридических и физических лиц (граждан) о фактах коррупции через системы общего пользования (почтовый, электронный адрес, телефон)	Постоянно	Ведущий специалист, старший специалист
6.	Рассмотрение обращений граждан на действия (бездействия) работников Учреждения на наличие в них сведений о фактах коррупции	Постоянно	Комиссия по противодействию коррупции
7.	Предоставление декларации о доходах директора Учреждения	Февраль–Март 2025	Директор
8.	Осуществление контроля за соблюдением требований Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (с изменениями и дополнениями) в целях предотвращения коррупции и других злоупотреблений в сфере закупок, в части, касающейся: - планирования закупок товаров, работ, услуг; -определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) -заключения контракта, предметом которого являются поставка товара, выполнение работы, оказание услуги; -особенностей исполнения контракта - мониторинга закупок товаров, работ, услуг	Постоянно	Директор, специалист

9.	Составление и размещение на официальном сайте РФ в сети Интернет плана-графика размещения заказа на поставку товара, выполнение работ, оказание услуг	Декабрь 2024	Директор, ведущий специалист
10.	Осуществление контроля за соблюдением Порядка предоставления финансовой поддержки граждан Российской Федерации, иностранным гражданам и членам их семей при переселении в сельскую местность Пензенской области, утвержденного постановлением Правительства Пензенской области от 14.05.2012г. № 361-пП в части, касающейся размеров, сроков и очередности предоставления финансовой поддержки	Постоянно	Директор, главный бухгалтер, ведущий специалист, старший специалист
11.	Осуществление контроля, направленного на обеспечение законности, эффективности и целевого использования бюджетных средств в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд	Постоянно	Директор, главный бухгалтер, специалист
12.	Проведение инвентаризации имущества и финансовых обязательств	Декабрь 2025	Инвентаризационная комиссия
13.	Обеспечение и своевременное исполнение требований к финансовой отчетности	Постоянно	Главный бухгалтер
14.	Предоставление отчетной информации по выполнению мероприятий антикоррупционной направленности	В течении года	Директор

Ознакомлены:

Директор Ю.А. Тюленева

Ведущий специалист Ю.А. Паук

Начальник отдела А.О. Евстигнеева

Ведущий специалист З.Ф. Кашфуллина